

# ACCUEILLIR SES PREMIERS SALARIÉS/APPRENTIS DANS SON ENTREPRISE : MONTÉE EN COMPÉTENCES ET CONSOLIDATION D'ÉQUIPE.

15 août 2024



Pourquoi ?



Consolider votre nouvelle équipe et permettre à vos nouveaux collaborateurs de monter en compétence est l'un de vos principaux objectifs en ce début d'activité ? Créer et diriger une entreprise est une aventure passionnante mais également pleine de défis. En tant que néo-entrepreneurs, vous êtes conscients que le succès de votre entreprise repose en grande partie sur la force et la cohésion de votre équipe. C'est pourquoi nous avons conçu cette formation sur mesure pour vous aider de permettre à vos collaborateurs de devenir une équipe performante et soudée.

Réponses aux besoins du terrain

- Montée en Compétence des Collaborateurs
- Amélioration de la Cohésion d'Équipe
- Utilisation du Jeu pour la Formation :
- Favorisation de la Collaboration et de la Coopération
- Encouragement de l'Intelligence Collective
- Communication Efficace au Sein de l'Équipe
- Innovation et Adaptabilité
- Gestion du Stress et du Bien-Être au Travail
- Développement de la Motivation et de l'Engagement
- Prise de Décision et Résolution de Problèmes :



Objectifs pédagogiques



- Connaître ses propres leviers et utiliser les leviers de l'apprentissage pour la montée en compétence de ses collaborateurs.
- Favoriser la coopération et la collaboration au sein de l'équipe pour renforcer l'intelligence collective.
- Développer des compétences de leadership afin de consolider une équipe performante et harmonieuse.

Contenu de la formation

**A l'issue de la formation, le participant aura acquis des :**

### **Savoirs**

- Comprendre les principaux leviers de l'apprentissage et sa capacité à les transposer en situations professionnelles.

### **Savoir-faire**

- Promouvoir et faciliter la coopération et la collaboration au sein de l'équipe.
- Mettre en place des stratégies de montée en compétence pour ses collaborateurs.

### **Savoir-être**

- Adopter une posture de leadership adaptée aux besoins des néo-entrepreneurs.

Objectifs évalués en fin de formation

### **Module 1 : Introspection et analyse réflexive sur ses propres pratiques - Introduction aux Leviers de l'Apprentissage (4 heures)**

- Théories de l'apprentissage : Behaviorisme, cognitivisme, Constructivisme.
- Apprentissage formel vs informel.
- Apprentissage social et collaboratif.

### **Module 2 : Transposition des Leviers de l'Apprentissage en Entreprise (4 heures)**

- Techniques de formation et d'accompagnement.
- Apprentissage par l'expérience et mentorat.
- Utilisation des outils numériques pour la formation continue.

### **Module 3 : Coopération et Collaboration au Sein de l'Équipe (4 heures)**

- Différences entre coopération et collaboration.
- Techniques pour encourager le travail en équipe.
- Outils et pratiques pour faciliter la communication et la collaboration.

# ACCUEILLIR SES PREMIERS SALARIÉS/APPRENTIS DANS SON ENTREPRISE : MONTÉE EN COMPÉTENCES ET CONSOLIDATION D'ÉQUIPE.



## **Module 4 : Stratégies pour la Montée en Compétence des Collaborateurs (4 heures)**

- Plans de développement individuel.
- Feedback constructif et évaluation continue.
- Gestion des talents et développement de carrière.

## **Module 5 : Leadership et Gestion d'Équipe pour Néo-entrepreneurs (4 heures)**

- Styles de leadership et leur impact.
- Motivation des collaborateurs et gestion des conflits.
- Techniques de prise de décision et de gestion du changement.

### Moyens pédagogiques

- Approche participative : Favoriser les échanges entre les participants et les formateurs.
- Apprentissage par l'action : Utiliser des études de cas, des simulations et des ateliers pratiques.
- Feedback continu : Fournir des retours réguliers pour ajuster les apprentissages et les comportements.



### Modalités d'évaluation

#### Évaluation Diagnostique

- Questionnaire sur les connaissances initiales.
- Discussion de groupe sur les expériences personnelles réussies ou échouées.

#### Évaluation Intermédiaire

- Études de cas pratiques.
- Simulations et jeux de rôle.

#### Évaluation Sommative

- Projet final individuel ou en groupe.
- Présentation et défense du projet devant les pairs et les formateurs.



### Prérequis

Aucun prérequis



### Public concerné

Néo-entrepreneurs, dirigeants, manager, chefs d'équipe, chefs d'établissement ...

### Durée, modalité et horaires types

- 3 journées en présentiel (ajustable selon les possibilités et les besoins de l'établissement)
- 9h-16h (adaptable)

### Date limite d'inscription

- Au plus tard le 15 août.
- 1ère rentrée en septembre jusqu'en juin.
- Dernière inscription le 14 juin 2025.

### Nombre de stagiaires maximum

- De 5 à 20 stagiaires (adaptable)

### Tarif

- 4800 euros + frais de déplacement à prévoir

### Modalités organisationnelles

Présentiel



### Accessibilité

Contactez la référente handicap : Cinthya POUNENDALA



+33659622804



contact.imperactif@gmail.com

Formatrice :

**Cinthya POUNENDALA**